Uchwała Nr XXVI/248/20

Rady Miasta Zielonka

z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie przyjęcia gminnego „Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), Rada Miasta Zielonka uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się gminny *„Program udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania”*, stanowiący załącznik do uchwały.

2. Celem programu, o którym mowa w ust. 1, jest utrzymanie zasobów wód gruntowych oraz poprawa lokalnego mikroklimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Miasta Zielonka.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zielonka.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXII/210/20 Rady Miasta Zielonka z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie przyjęcia gminnego *„Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania”*

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, liczonych od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Zielonka

Gabriela Wiśniewska

Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/248/20
Rady Miasta Zielonka
z dnia 26 listopada 2020 r.

Program udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

SŁOWNIK POJĘĆ:

Każdorazowo, gdy w treści niniejszego *Programu* używane jest jedno z wymienionych poniżej określeń, należy je rozumieć zgodnie z zaprezentowanym poniżej opisem:

1. PROGRAM – Program udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie zlokalizowanej w Zielonce nieruchomości, w efekcie czego wody te nie będą odprowadzane na przykład do kanalizacji bytowo-gospodarczej, kanalizacji deszczowej, rowów odwadniających odprowadzających poza teren nieruchomości, na tereny sąsiadujące, ulice, place itp.;
2. ZADANIE – działania polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, podlegające dofinansowaniu z dotacji celowej ze środków z budżetu Miasta Zielonka w ramach *Programu*. Dofinansowaniu podlegać będą koszty zakupu, wykonania, montażu i uruchomienia następujących elementów instalacji:
   - **zbiornika retencyjnego** tj., szczelnego zbiornika podziemnego lub naziemnego do gromadzenia wód opadowych o pojemności nie mniejszej niż 0,5 m^3 – pod warunkiem, że zostaną zakupione co najmniej dwa zbiorniki, które będą stanowić element mikroinstalacji wodnej, tj. będą połączone przewodami zbierającymi wodę, np. z rynien lub wypustów i odprowadzającymi ją do zbiornika; zakup samych zbiorników, które nie będą wpięte w żadną instalację (zbierającą i/lub rozprowadzającą wodę) nie będą dotowane; łączna objętość zbiorników w instalacji nie może być mniejsza niż 1,0 m^3;
   - **oczka wodnego** pod warunkiem, że stanowić będzie element przydomowej mikroinstalacji wodnej do gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych, które będzie trwale połączone przewodami ze zbiornikiem gromadzącym wodę;
   - **ogrodu deszczowego** pod warunkiem, że stanowić będzie element przydomowej mikroinstalacji wodnej do gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych, który będzie trwale połączony przewodami ze zbiornikiem gromadzącym wodę;

- **przewodów odprowadzających i doprowadzających** wody opadowe (zebrane np. z rynien, wpustów do zbiornika naziemnego, podziemnego, oczka wodnego, instalacji rozsączającej) pod warunkiem, że stanowić będą element przydomowej mikroinstalacji wodnej do gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych, łączącej się ze zbiornikiem gromadzącym wodę;
- **instalacji rozsączających i rozprowadzających** wody opadowe na obszar nieruchomości pod warunkiem, że stanowić będą element przydomowej mikroinstalacji wodnej do gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych łączącej się ze zbiornikiem gromadzącym wodę (których elementem będą np. skrzynki rozsączające, studnie chłonne).

3. DOTACJA CELOWA – środki przeznaczone na dofinansowanie zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, pochodzące ze środków budżetu Miasta Zielonka;
4. DOFINANSOWANIE – kwota dotacji celowej, w wysokości do 80% kosztów kwalifikowanych (tj. podlegających dofinansowaniu), jednakże nie więcej niż 3 500,00 zł;
5. KOSZTY KWALIFIKOWANE – koszty podlegające dofinansowaniu, wskazane w opisie zadania;
6. WNIOSEK O DOFINANSOWANIE (O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ) – wniosek/ formularz/ druk zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego *Programu*;
7. WNIOSKODAWCA – podmiot występujący z wnioskiem o dofinansowanie (o udzielenie dotacji celowej), uprawniony do uzyskania dofinansowania w ramach *Programu* (późniejszy Beneficjent wsparcia) lub uprawniony do reprezentowania Beneficjenta (podmiotu uprawnionego do uzyskania dofinansowania);
8. BENEFICJENT – podmiot uprawniony do uzyskania dofinansowania (dotacji celowej) w ramach *Programu*, którego wniosek o dofinansowanie (o udzielenie dotacji) został skierowany do dofinansowania (udzielenia dotacji celowej), zawierający z Miastem Zielonka umowę o udzielenie dotacji celowej, ponoszący koszty realizacji zadania;
9. UMOWA O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ – umowa cywilnoprawna zawierana pomiędzy Miastem Zielonka a Beneficjentem, określająca szczegółowe warunki przyznania i rozliczenia dotacji celowej w ramach *Programu*.

I.TŁO, ZAŁOŻENIA i UZASADNIENIE REALIZACJI PROGRAMU:

Zasoby wodne Polski w porównaniu z innymi krajami europejskimi są niewielkie i w dużym stopniu zależą od opadów.
Obecny stan zasobów wodnych będący skutkiem m.in. obserwowanych w ostatnich latach zmian klimatu powoduje nasilenie się zjawisk ekstremalnych takich jak: susze i powodzie, spadek poziomu wód gruntowych, przesuszenie siedlisk, zwiększenie szybkości odprowadzania wody, zmniejszenie powierzchni terenów podmokłych, zaburzenie podziemnego zasilania źródlisk.
Zjawiskom powyższym można przeciwdziałać poprzez działania w zakresie małej retencji, których celem jest gromadzenie wody w niewielkich zbiornikach, a następnie jej wykorzystanie z użyciem wodnych mikroinstalacji, w efekcie czego wody te nie będą odprowadzane na przykład do kanalizacji bytowo-gospodarczej, kanalizacji deszczowej, rowów odwadniających odprowadzających wodę poza teren nieruchomości, na tereny sąsiadujące, ulice, place itp.

Uwzględniając powyższe, władze Miasta Zielonka podjęły działania w zakresie przygotowania, a następnie wdrożenia na rzecz społeczności Miasta Zielonka *Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania*, który będzie uzupełnieniem przedsięwzięć Miasta Zielonka realizowanych w trosce o środowisko naturalne.
Program swoimi założeniami wpisuje się w zapisy *„Strategii zrównoważonego rozwoju Gminy Zielonka na lata 2014-2024",* które przewidują realizację działań nakierowanych na zmniejszenie liczby zagrożeń spowodowanych niewłaściwym odprowadzaniem wód deszczowych – Cel strategiczny 1: *Miasto czyste, zorganizowane/ uporządkowane przestrzennie, pozostające w harmonii ze środowiskiem naturalnym, z mieszkańcami o wysokiej kulturze ekologicznej*.

***Program udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania* jest programem gminnym, określa zasady udzielania dotacji celowych ze środków z budżetu Miasta Zielonka**, a w szczególności: kryteria wyboru zadań do dofinansowania, tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji oraz sposób rozliczenia dotacji. Dedykowany jest:

- podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych z terenu Miasta Zielonka, a w szczególności: osobom fizycznym; osobom prawnym; przedsiębiorcom; wspólnotom mieszkaniowym;
- jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi osobami prawnymi.

Nieruchomość, na której realizowane będzie zadanie polegające na gromadzeniu i zagospodarowaniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, musi być zlokalizowana w granicach administracyjnych Miasta Zielonka, a Beneficjent musi posiadać prawo do dysponowania tą nieruchomością.
Program realizowany będzie w każdym kolejnym roku kalendarzowym i jest pierwszym z działań w zakresie ochrony zasobów wodnych Miasta Zielonka, realizowanych we współpracy z mieszkańcami, przedsiębiorcami oraz instytucjami i podmiotami z terenu Miasta Zielonka.

Z końcem każdego roku kalendarzowego (budżetowego) *Program* poddany zostanie wewnętrznej ewaluacji (tj. analitycznej ocenie trafności, użyteczności oraz stopnia i sposobu realizacji *Programu*).
Wyniki z przeprowadzonej ewaluacji *Programu* będą stanowić punkt wyjścia do ewentualnej aktualizacji *Programu* w latach kolejnych.
Ocena realizacji *Programu* w danym roku prowadzona będzie corocznie.

II.CEL PROGRAMU:

Wśród głównych celów *Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania* są:

- utrzymanie zasobów wód gruntowych oraz poprawa lokalnego mikroklimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Miasta Zielonka;
- zmniejszenie ryzyka suszy i jej skutków;
- ograniczenie zużycia wody pitnej do celów gospodarczych, przekładające się na niższe rachunki za wodę;
- zmniejszenie ryzyka lokalnych podtopień.

III.REALIZACJA oraz FINANSOWANIE PROGRAMU:

Program udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania realizowany będzie przez Miasto Zielonka.

Wnioski o dofinansowanie (o udzielenie dotacji celowej) przyjmowane będą w Urzędzie Miasta Zielonka – w wersji papierowej (przesłane lub złożone osobiście) oraz elektronicznie (przesłane za pośrednictwem platformy ePUAP) – w terminach określonych w punkcie IV niniejszego *Programu*.

Za realizację *Programu* oraz koordynację wszystkich działań w jego ramach odpowiedzialny będzie wydział Urzędu Miasta Zielonka właściwy ds. ochrony środowiska. Kwestie finansowo-księgowe realizowane będą przez Wydział Księgowości i Sprawozdawczości. Promocja *Programu* realizowana będzie przez Biuro Komunikacji Społecznej i Promocji.
Nadzór nad realizacją *Programu* sprawować będzie Z-ca Burmistrza Miasta Zielonka.

Program finansowany będzie ze środków z budżetu Miasta Zielonka. Środki z przeznaczeniem na dotacje celowe w ramach *Programu* na kolejne lata jego realizacji, określane będą w corocznych uchwałach budżetowych Miasta Zielonka w danym roku.
Środki przekazywane będą w formie dotacji celowych, jako dofinansowanie kosztów poniesionych w związku z wykonaniem instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, tj. na nieruchomości wskazanej we wniosku o dofinansowanie.

IV.ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH W RAMACH PROGRAMU:

Zasady udzielania dotacji celowych ze środków z budżetu Miasta Zielonka w ramach *Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania*, a w szczególności: kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji oraz sposób rozliczenia dotacji, określa się w sposób następujący:

Przepisy ogólne

§ 1

W celu utrzymania zasobów wód gruntowych oraz poprawy lokalnego mikroklimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Miasta Zielonka, ustala się zasady udzielania dotacji celowych na działania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

Ogólne zasady udzielania dotacji

§ 2

1. Miasto Zielonka udzieli dotacji celowej (dofinansowania) na zadanie polegające na realizacji działań służących ochronie zasobów wodnych, w zakresie wykonania instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, zgodne z opisem zadania wskazanym w SŁOWNIKU POJĘĆ niniejszego *Programu*.
2. Miasto Zielonka udzieli dotacji celowej podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), tj.:
   1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
      a. osobom fizycznym;
      b. wspólnotom mieszkaniowym;
      c. osobom prawnym;
      d. przedsiębiorcom;
   2) jednostkom sektora finansów publicznych będącym gminnymi osobami prawnymi;

   zwanym dalej Wnioskodawcą/ Wnioskodawcami.
3. Wnioskodawca musi być właścicielem/ współwłaścicielem nieruchomości lub najemcą posiadającym tytuł prawny do dysponowania nieruchomością zlokalizowaną na terenie Miasta Zielonka, który po wystąpieniu z wnioskiem o dofinansowanie zrealizuje zadanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wraz z wnioskiem o dofinansowanie Wnioskodawca składa oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego *Programu*.
4. Dofinansowanie obejmie pokrycie części kosztów wykonania na nieruchomości instalacji składającej się z urządzeń służących do gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania oraz infrastruktury niezbędnej do ich prawidłowego funkcjonowania.

§ 3

1. Dotacja celowa (dofinansowanie) dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.
2. Dotacja celowa nie obejmie infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonywanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, mieszkaniowych, usługowych, przemysłowych. Wnioskodawca zobowiązany jest potwierdzić ten fakt składając oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego *Programu*.
3. Dotacja celowa może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych dla realizacji zadania określonego w § 2 ust. 1, w szczególności kosztów wykonania, zakupu i montażu elementów wchodzących w skład systemu służącego do zatrzymywania i wykorzystywania lub rozsączania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.
4. Dotacja celowa nie może być wykorzystana na opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania oraz na eksploatację wykonanej instalacji.
5. Przyznawanie dotacji celowej odbywać się do wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie Miasta Zielonka na dany rok na dotowanie instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.
6. Dotacja celowa ze środków z budżetu Miasta Zielonka nie może pokrywać wydatków zrealizowanych przez Beneficjenta na ten sam cel, ale finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł dofinansowania (zakaz podwójnego finansowania). Wnioskodawca potwierdza brak podwójnego finansowania składając oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego *Programu*.
7. Wysokość dotacji celowej stanowić będzie nie więcej niż 80% rzeczywistych kosztów realizacji zadania, o których mowa w § 2 ust. 4. – z zastrzeżeniem, że kwota dotacji celowej nie przekroczy 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych) na nieruchomość Wraz z wnioskiem o dofinansowanie Wnioskodawca składa oświadczenie dotyczące kwalifikowalności podatku VAT – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszego *Programu*.
8. Dotacja celowa udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą stanowić będzie pomoc de minimis udzielaną na podstawie:
   1) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708);
   2) Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. EU L 352 z 24/12/2013 str. 1);
   3) Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24/12/2013 str. 9 z późn. zm.)
   4) Rozporządzenia Komisji (WE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 2014.190.45).

9. Dotacja celowa udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, o której mowa w ust. 8., może być udzielona w okresie obowiązywania rozporządzeń, o których mowa w ust. 8. pkt 2) i 3), tj. do dnia 31 grudnia 2023 r. – z możliwością stosowania przepisów rozporządzeń w 6-miesięcznym okresie przejściowym, tj. do dnia 30 czerwca 2024 r.
10. Wnioskodawca będący podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą wraz z wnioskiem o dofinansowanie zobowiązany jest przedstawić zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie.
    Wysokość udzielonej pomocy de minimis można zweryfikować na stronach internetowych pod adresami: https://sudop.uokik.gov.pl oraz https://srpp.minrol.gov.pl.
11. Wnioskodawca będący podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą wraz z wnioskiem o dofinansowanie zobowiązany jest przedstawić również informację przedstawianą przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.). Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa wraz z wnioskiem o dofinansowanie zobowiązany jest przedstawić Informację przedstawianą przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

Tryb postępowania i rozliczania dotacji

§ 4

1. Dotacja celowa udzielana będzie na wniosek o dofinansowanie (o udzielenie dotacji celowej).
2. Druk (wzór) wniosku o dofinansowanie (o udzielenie dotacji celowej) z wykazem niezbędnych do złożenia wraz z nim załączników, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego *Programu*.
3. Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, należy złożyć w Urzędzie Miasta Zielonka – w wersji papierowej lub elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP – w terminie: **od dnia 01 lutego do dnia 30 kwietnia** – w każdym kolejnym roku budżetowym (kalendarzowym). Wnioski przesłane za pośrednictwem e-maila, nie będą rozpatrywane.
4. Wniosek o dofinansowanie powinien mieć wypełnione wszystkie pola przewidziane do uzupełnienia. Składany w Urzędzie Miasta Zielonka wniosek nie powinien zawierać pustych (niewypełnionych) pól.
5. Wniosek o dofinansowanie oraz jego załączniki, powinny być czytelnie podpisane przez Wnioskodawcę (tj. uprawnioną osobę).
6. Każdy złożony wniosek o dofinansowanie, uzyska swój indywidualny identyfikator, zgodnie z którym możliwa będzie identyfikacja danego wniosku o dofinansowanie,

np. na (aktualizowanej na bieżąco) liście wniosków skierowanych do dofinansowania, a osoba składająca wniosek o dofinansowanie otrzyma potwierdzenie złożenia wniosku.

7. Dotacja celowa ze środków z budżetu Miasta Zielonka może być przyznana na zadanie wykonania instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania (na nieruchomości wskazanej we wniosku o dofinansowanie), tylko w przypadku wyrażenia zgody wszystkich właścicieli/ współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1. Pisemną zgodę wszystkich właścicieli/ współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania, należy załączyć do wniosku o dofinansowanie zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszego *Programu*.
8. Osoba występująca/ osoby występujące z wnioskiem o dofinansowanie w imieniu Beneficjenta dotacji celowej (Wnioskodawca/ Wnioskodawcy), zobowiązana jest/ zobowiązane są przedłożyć wraz z nim stosowne pełnomocnictwo. W sytuacji, gdy Wnioskodawca jest/ Wnioskodawcy są jednocześnie Beneficjentem/ Beneficjentami wsparcia, zapisy o pełnomocnictwie nie dotyczą.
9. W przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednej osobie, Beneficjenci mogą wyznaczyć spośród siebie pełnomocnika (Wnioskodawcę) upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji; mogą również działać łącznie.
10. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 2., niebędący właścicielami nieruchomości zobowiązani są do uzyskania zgody wszystkich właścicieli/ współwłaścicieli nieruchomości.
11. W przypadku, jeżeli dla realizacji zadania konieczne jest uzyskanie zgód/ zezwoleń wymaganych przepisami prawa, np. decyzja o pozwoleniu na budowę lub pozwolenie wodnoprawne, wraz z wnioskiem o dofinansowanie należy przedłożyć kopie tych dokumentów. Jeżeli powyższa dokumentacja nie jest wymagana w realizacji zadania, należy złożyć oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do niniejszego *Programu*.
12. Złożone w sposób oraz w terminie, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski o dofinansowanie rozpatrywane będą w trybie ciągłym – według kolejności zgłoszeń, aż do wyczerpania alokacji środków przeznaczonych w budżecie Miasta Zielonka w danym roku na dotowanie instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.
13. Wnioski kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone terminowo, ale nieskierowane do dofinansowania w związku z wyczerpaniem alokacji środków przeznaczonych w budżecie Miasta Zielonka w danym roku, utworzą listę rezerwową wniosków. Kolejność wniosków o dofinansowanie na tej liście wyznaczą terminy ich złożenia w Urzędzie Miasta Zielonka.
14. W sytuacji zwiększenia alokacji środków przeznaczonych na dotacje w budżecie Miasta Zielonka w danym roku, wnioski o dofinansowanie z listy rezerwowej, o której mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, będą kierowane do dofinansowania według ich kolejności na tej liście, aż do wyczerpania określonej zmianą w budżecie Miasta Zielonka alokacji środków na dotowanie instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

15. Wnioski o dofinansowanie złożone po terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będą rozpatrywane – tylko i wyłącznie – w sytuacji, gdy wnioski o dofinansowanie złożone terminowo nie wyczerpią alokacji środków przeznaczonych w budżecie Miasta Zielonka w danym roku na dotowanie instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

16. Wnioski złożone w inny sposób niż ten, o którym mowa w ust. 3. niniejszego paragrafu, niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu Wnioskodawcy do poprawy i uzupełnienia w wyznaczonym przez Miasto Zielonka 7-dniowym terminie, będą pozostawione bez rozpatrzenia. Bez rozpatrzenia pozostawione zostaną również te wnioski, których poprawa i/lub uzupełnienie złożone zostaną w Urzędzie Miasta Zielonka po wyznaczonym przez Miasto Zielonka 7-dniowym terminie.

17. W sytuacji, gdy w toku roku kalendarzowego (budżetowego) Wnioskodawcy, których wnioski zostały skierowane do dofinansowania, nie podpiszą umowy dotacji, o której mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu lub wystąpią o rozwiązanie zawartej z Miastem Zielonka umowy dotacji z powodu braku możliwości zrealizowania zdania w terminie określonym niniejszym *Programem*, do dofinansowania mogą być skierowane wnioski ujęte w liście rezerwowej (o której mowa w ust. 13. niniejszego paragrafu).

18. W sytuacji, o której mowa w ust. 17. niniejszego paragrafu do dofinansowania kierowane będą wnioski według kolejności miejsc na liście rezerwowej, po potwierdzeniu przez Wnioskodawcę braku wcześniejszych działań w przedmiotowym zakresie oraz woli i możliwości realizacji zadania w ramach i zgodnie ze wszystkimi wymogami niniejszego *Programu*.
Realizacja zadania musi nastąpić w terminie wskazanym w ust. 24. niniejszego paragrafu, a jego rozliczenie w terminie wskazanym w § 5. ust. 1. niniejszego *Programu* – za wyjątkiem sytuacji, gdy umowa dotacji zawarta zostanie po dniu 15 sierpnia danego roku obowiązywania *Programu*.
W takim przypadku, realizacja i rozliczenie zadania musi nastąpić w okresie od dnia zawarcia umowy dotacji, do dnia 15 listopada roku, w którym udzielona została dotacja celowa oraz zawarta została umowa o udzielenie dotacji.

19. Wszystkie wydatki poniesione w związku z realizacją zadania, przedstawione do refundacji ze środków z budżetu Miasta Zielonka, muszą być udokumentowane fakturami/ rachunkami wykonania i/lub zakupu oraz (jeśli dotyczy) realizacji usługi w zakresie montażu poszczególnych elementów instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

20. Dowody poniesienia kosztów przedstawionych do refundacji, tj. faktury/ rachunki, będą podlegać weryfikacji ze strony pracowników Urzędu Miasta Zielonka, a przy braku zastrzeżeń i skierowaniu do finansowania, opatrzone zostaną adnotacją informującą o dofinansowaniu wydatku ze środków z budżetu Miasta Zielonka.

21. Złożenie wniosku o dofinansowanie w Urzędzie Miasta Zielonka nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji celowej.

22. Dotacja celowa udzielana będzie na podstawie umowy o udzielenie dotacji, zawieranej w formie pisemnej pomiędzy Miastem Zielonka a Beneficjentem.

23. Każdy z Beneficjentów, podpisując umowę o udzielenie dotacji, zobowiązuje się do realizacji zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1. – w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

24. Udzielona przez Miasto Zielonka dotacja celowa (dofinansowanie) stanowić będzie refundację wydatków, poniesionych przez Beneficjenta w okresie: od dnia zawarcia umowy o udzielenie dotacji, do dnia 31 października roku kalendarzowego, w którym udzielona została dotacja, a w sytuacji zawarcia umowy dotacji po dniu 15 sierpnia danego roku obowiązywania *Programu*, tj. w przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 18. niniejszego paragrafu – w okresie: od dnia zawarcia umowy o udzielenie dotacji, do dnia 15 listopada roku, w którym udzielona została dotacja celowa oraz zawarta została umowa o udzielenie dotacji.
25. Udzielona przez Miasto Zielonka dotacja celowa nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przez Beneficjenta przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

§ 5

1. Po zrealizowaniu zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1., w terminie 14 dni liczonych od dnia zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 15 listopada roku kalendarzowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji – Beneficjenci składają w Urzędzie Miasta Zielonka wniosek o rozliczenie realizacji zadania i wypłatę dotacji celowej.
2. Termin zakończenia realizacji zadania, rozumiany jest jako zakończenie wszystkich prac w ramach zadania i nie może przekroczyć dnia 31 października roku kalendarzowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji. Po upływie tego terminu możliwe jest wystąpienie o wypłatę dotacji celowej (dofinansowania).
   W sytuacji zawarcia umowy dotacji po dniu 15 sierpnia danego roku obowiązywania *Programu*, o której mowa w § 4 ust. 18. – realizacja oraz rozliczenie zadania muszą nastąpić w terminie do dnia 15 listopada roku, w którym udzielona została dotacja celowa oraz zawarta została umowa o udzielenie dotacji.
3. Rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi z wykorzystaniem druku (wzoru) wniosku o rozliczenie realizacji zadania i wypłatę dotacji celowej, zgodnym z Załącznikiem nr 8 do niniejszego *Programu*, do którego należy dołączyć dokumentację potwierdzającą realizację zadania, tj.:
   1) faktury potwierdzające poniesione nakłady finansowe, wraz z dowodami zapłaty;
   2) zdjęcia, dokumentujące poszczególne etapy realizacji zadania (minimum 5 zdjęć).
   W przypadku dokumentów przedkładanych w postaci kopii, zastrzega się konieczność okazania w Urzędzie Miasta Zielonka oryginału dokumentu do wglądu.
4. Dotacja celowa wypłacona zostanie przelewem na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy, w ciągu 14 dni liczonych od dnia zatwierdzenia do wypłaty, na podstawie pozytywnie zweryfikowanego przez Urząd Miasta Zielonka wniosku o rozliczenie realizacji zadania i wypłatę dotacji celowej.
5. Przekazanie dotacji celowej nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta w umowie o udzielenie dotacji.
6. Niewykorzystane środki finansowe z tytułu korekt kwot wynikających z rzeczywistych kosztów realizacji bądź niezrealizowania zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1. niniejszego Regulaminu, zwiększają kwotę nierozdysponowania środków przeznaczonych na finansowanie *Programu* w danym roku.
7. Jeżeli Beneficjent nie zrealizuje zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1. niniejszego Regulaminu w wyznaczonym w umowie terminie lub nie dokona terminowego jej

rozliczenia, Miastu Zielonka przysługuje prawo do odmowy refundacji kosztów, co jest równoznacznie z niewypłaceniem dotacji celowej.

§ 6

1. Wykonaną i dofinansowaną ze środków z budżetu Miasta Zielonka instalację gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, tj. na nieruchomości wskazanej we wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2, należy utrzymać przez okres co najmniej 3 lat, liczonych od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Likwidacja wykonanej i dofinansowanej ze środków z budżetu Miasta Zielonka instalacji przed upływem 3 lat, liczonych od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 5 ust. 2, z przyczyn zależnych od dotowanego Beneficjenta, rodzi skutki zwrotu dotacji celowej w całości wraz z ustawowymi odsetkami.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, dotacja celowa przyznana ze środków z budżetu Miasta Zielonka – podlegająca zwrotowi w całości lub w części, wraz z ustawowymi odsetkami – zwracana będzie Miastu Zielonka zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).
4. Dotacja celowa przyznana ze środków z budżetu Miasta Zielonka podlegać będzie zwrotowi w całości lub w części wraz z ustawowymi odsetkami również w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 lub art. 252 wspomnianej już Ustawy o finansach publicznych.

V.WSKAŹNIKI REALIZACJI PROGRAMU:

Program udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania jest programem wieloletnim.

Wartości wskaźników w kolejnych latach realizacji *Programu* zależne są od środków przeznaczanych w budżecie Miasta Zielonka w danym roku na dofinansowanie zadań polegających na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

Spodziewane wskaźniki realizacji *Programu*:

WSKAŹNIKI PRODUKTU:							
Lp.	**WSKAŹNIK**	**WARTOŚĆ BAZOWA WSKAŹNIKA**	**WARTOŚĆ DOCELOWA WSKAŹNIKA**				
			dane na dzień: **31.12.2020 r**.	dane na dzień: **31.12.2021 r**.	dane na dzień: **31.12.2022 r**.	dane na dzień: **31.12.2023 r**.	dane na dzień: **…….**
1.	**Liczba udzielonych dotacji celowych**	0					
2.	**Liczba nowych instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania**, zrealizowanych z dofinansowaniem ze środków z budżetu Miasta Zielonka	0					

WSKAŹNIKI REZULTATU:							
Lp.	**WSKAŹNIK**	**WARTOŚĆ BAZOWA WSKAŹNIKA**	**WARTOŚĆ DOCELOWA WSKAŹNIKA**				
			dane na dzień: **31.12.2020 r**.	dane na dzień: **31.12.2021 r**.	dane na dzień: **31.12.2022 r**.	dane na dzień: **31.12.2023 r**.	dane na dzień: **…….**
1.	**Liczba osób fizycznych objętych *Programem***	0					
2.	**Liczba osób prawnych objętych *Programem***	0					
3.	**Liczba wspólnot mieszkaniowych objętych *Programem***	0					
4.	**Liczba przedsiębiorców objętych *Programem***	0					
5.	**Liczba jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi objętych *Programem***	0					

VI.SPRAWOZDAWCZOŚĆ:

Z końcem każdego roku realizacji, *Program* poddany zostanie wewnętrznej ewaluacji, elementem której będzie również sprawozdanie z jego realizacji za dany rok.

Ewaluacja *Programu* przeprowadzona zostanie przez wydział Urzędu Miasta Zielonka właściwy ds. ochrony środowiska. Część sprawozdawcza dokumentu podsumowującego ocenę *Programu* będzie wskazywać wartości rzeczywiście osiągniętych wskaźników – zarówno na poziomie produktu, jak i rezultatu.

Sprawozdanie z realizacji *Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania* będzie przedstawiane przez Burmistrza Miasta Zielonka Radzie Miasta w terminie do dnia 31 marca roku sprawozdawczego za rok ubiegły.

Sprawozdanie obejmować będzie rok budżetowy, w którym podejmowane były działania określone w *Programie*. Dokument będzie zawierał opis podjętych działań, stopień osiągniętych wskaźników oraz sprawozdanie z poniesionych kosztów realizacji *Programu*.

Załącznik nr 1
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych
i roztopowych w miejscu ich powstania

Zielonka, dnia ……

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE
(O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ)
na zadanie polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

I. Dane Wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko/Nazwa:……..……
……...

PESEL/NIP:……..……
…….....

Adres zamieszkania/Adres siedziby:

Miejscowość: ……..…… kod pocztowy: ……...……

ulica: ……..……. nr domu:…..……..……...

tel. kontaktowy ……

/adres e-mail:….…….....

II. Dane Beneficjenta: /jeśli są inne, niż dane Wnioskodawcy/

Imię i Nazwisko/Nazwa:……..……
……...

PESEL/NIP:……..……
…….....

Adres zamieszkania/Adres siedziby:

Miejscowość: ……..…… kod pocztowy: ……...……

ulica: ……..……. nr domu:…..……..……...

tel. kontaktowy ……

/adres e-mail:….…….....

III. Lokalizacja zadania:

Miejscowość: 05-220 Zielonka

ulica: …...……..……. nr domu: ……....

IV. Tytuł prawny do nieruchomości *(niepotrzebne skreślić)*:

a) własność;
b) współwłasność[1];
c) użytkowanie wieczyste;
d) inny[1]
(jaki?)……..

V. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji:

a) data rozpoczęcia realizacji zadania: ……..……

b) data zakończenia realizacji zadania:……..……

c) rodzaj i wielkość powierzchni wyrażona w [m²], z której zbierane będą wody opadowe
i roztopowe *(np. powierzchnia dachu, powierzchnia ciągów pieszych i jezdnych, inne - jakie?)*:

……...……....
.....…

……...……....
.....…

d) opis planowanego do realizacji zadania *(opis mikroinstalacji do wykonania, ze wskazaniem jej elementów, parametrów technicznych, technologii wykonania, nasadzeń roślin, sposobu wykorzystania wód opadowych, itp.[2]):*

……...……....
.....…

……...……...
.....…

……...……...
.....…

……...……...
.....…

[1] w przypadku współwłasności lub innego tytułu prawnego władania nieruchomością, należy do wniosku o dofinansowanie załączyć zgodę wszystkich właścicieli/ współwłaścicieli nieruchomości;

[2] dane charakterystyczne dla zadania, np. rodzaj rozwiązania: rozsączające, czy retencjonujące; warstwy w przekroju; pojemność; powierzchnia; itp.

……
……
……

……....……....
.....…

……....……....
.....…

Orientacyjny rysunek (schemat) zaplanowanej instalacji:

e) szacowane koszty realizacji zadania: ……..……..……...…

VI. Wypłata środków z dofinansowania nastąpi (przelewem) na moje konto nr:

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z *Programem udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.*

Data: ……
……

(podpis Wnioskodawcy)

VII. Załączniki do wniosku o dofinansowanie:

1. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością – zgodnie z udostępnionym w *Programie* wzorem oświadczenia.
2. Zgoda wszystkich właścicieli/ współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania (jeśli dotyczy) – zgodnie z udostępnionym w *Programie* wzorem oświadczenia.
3. Dokumenty uprawniające Wnioskodawcę do występowania w imieniu Beneficjenta – tylko w przypadku ustanowienia pełnomocnika (pełnomocnictwo).
4. Oświadczenie stwierdzające, że wniosek o dofinansowanie zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania nie dotyczy infrastruktury technicznej zagospodarowania wód opadowych wykonanej w ramach inwestycji drogowej, mieszkaniowej, usługowej, przemysłowej – zgodnie z udostępnionym w *Programie* wzorem oświadczenia.
5. Oświadczenie stwierdzające, że zaplanowane do realizacji zadanie dotowane z budżetu Miasta Zielonka nie będzie równolegle finansowane z innych źródeł, spoza budżetu gminy – zgodnie ze wzorem oświadczenia – zgodnie z udostępnionym w *Programie* wzorem oświadczenia.

6. Kopie dokumentów wymaganych przepisami prawa, np. decyzji o pozwoleniu na budowę lub pozwolenia wodnoprawnego (jeśli dotyczy) lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji zadania nie są wymagane takie dokumenty – zgodnie z udostępnionym w *Programie* wzorem oświadczenia.
7. Zaświadczenie o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku, w którym Wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa.
8. Informacja przedstawiana przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie
   z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą.
9. Informacja przedstawiana przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810) – dotyczy wyłącznie Wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii europejskiej PL).

1. **Administrator danych** – Burmistrz Miasta Zielonka, ul. Lipowa 5, 05-220 Zielonka, NIP: 1251334816, um@zielonka.pl, www.zielonka.pl, www.bip.zielonka.pl, 22 761 39 00.
2. **Inspektor ochrony danych** – pytania i uwagi dotyczące przetwarzania danych można kierować na adres e mail: iod@zielonka.pl, lub pisemnie na adres administratora.
3. **Cele i podstawy przetwarzania**:
   a. realizacja zadania w interesie publicznym (na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799);
   b. wykonanie umowy;
   c. wyrażona zgoda w celu kontaktu.
4. **Odbiorcy danych osobowych** – dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń (np. ePUAP) oraz operatorom pocztowym.
5. **Okres przechowywania danych** – 5 lat od końca roku kalendarzowego lub do czasu wygaśnięcia roszczeń.
6. **Prawa osób**, które dane dotyczą:

a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
c. prawo do usunięcia danych;
d. prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. **Obowiązek podania danych** – podanie danych niezbędnych do zawarcia umowy jest obowiązkowe, bez ich podania wniosek nie zostanie rozpatrzony; podanie numeru telefonu kontaktowego i/lub adresu e-mail jest dobrowolne, ale ułatwi i usprawni kontakt.

Data: ……

……

(podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 2
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

.
/WZÓR/

OŚWIADCZENIE
O POSIADANYM PRAWIE DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ
W CELU REALIZACJI ZADANIA

……
…

……
…

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) nr: ……..……, w obrębie ewidencyjnym: ……..……..……, Księga Wieczysta nr: ……..…….. adres: ……..…….. w celu realizacji zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, wynikające z tytułu*:

☐ własności,

☐ współwłasności (oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji (zadania) objętej wnioskiem o dofinansowanie/ o udzielenie dotacji),

☐ użytkowania wieczystego,

☐ inne (wskazać):

……
…

* zaznaczyć właściwe

……
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 3
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

/WZÓR/

OŚWIADCZENIE

……

……

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Niniejszym oświadczam, że wniosek o dofinansowanie (o udzielenie dotacji celowej) na zadanie polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania nie dotyczy infrastruktury technicznej zagospodarowania wód opadowych wykonanej w ramach inwestycji drogowej, mieszkaniowej, usługowej, przemysłowej.

……
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 4
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

/WZÓR/

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODWÓJNEGO FINANSOWANIA

……

……

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Niniejszym oświadczam, że zadanie polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania dofinansowane w ramach dotacji celowej z budżetu Miasta Zielonka nie będzie finansowane równolegle z innych źródeł spoza budżetu gminy *(zakaz podwójnego finansowania).*

……
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 5
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

.

/WZÓR/

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

……
…

……
…

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Jestem:

☐ czynnym podatnikiem podatku VAT,

☐ zwolnionym podatnikiem podatki VAT,

☐ nie jestem podatnikiem podatku VAT.

Posiadam numer identyfikacji podatkowej (NIP):

…….. nadany przez

…….

(nazwa i adres Urzędu Skarbowego)

Realizacja zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych objętego wnioskiem o dofinansowanie (o udzielenie dotacji celowej) **będzie / nie będzie*** powiązana z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu podatkiem VAT.

Niniejszym oświadczam, że:

☐ podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowalnym zadania i nie będzie można go odzyskać w żaden sposób, dlatego przyznaną dotację rozliczę według poniesionych kosztów brutto;

☐ podatek od towarów i usług (VAT) możliwy jest do odliczenia w związku z prowadzoną działalnością, dlatego przyznaną dotację rozliczę według poniesionych kosztów netto.

* skreślić niewłaściwe

……
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 6
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

.
/WZÓR/

ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA/ WSPÓŁWŁAŚCICIELI*
NA REALIZACJĘ ZADANIA

Ja/ My niżej podpisany(a)/ podpisani, który(a) jestem/ którzy jesteśmy współwłaścicielem/ współwłaścicielami** lokalu/ budynku, na działce numer ……, w obrębie ewidencyjnym: ……, nr Księgi Wieczystej …….. w miejscowości Zielonka, przy ulicy: …….., numer: …… oświadczam/ oświadczamy, że wyrażam/ wyrażamy zgodę na realizację zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania we wskazanej powyżej lokalizacji.

Jednocześnie oświadczam/ oświadczamy, że wyrażam/ wyrażamy* zgodę na zawarcie pomiędzy ……, a Miastem Zielonka, umowy na realizację zadania objętego dofinansowaniem (dotacją celową) oraz wypłatę otrzymanego dofinansowania na konto wskazane we wniosku o wypłatę dotacji celowej.

……		……..
/czytelnie imię i nazwisko/	PESEL	/data i podpis/
……		……..
/czytelnie imię i nazwisko/	PESEL	/data i podpis/
……		……..
/czytelnie imię i nazwisko/	PESEL	/data i podpis/
……		……..
/czytelnie imię i nazwisko/	PESEL	/data i podpis/
……		……..
/czytelnie imię i nazwisko/	PESEL	/data i podpis/

***** w przypadku użytkowania wieczystego, gdy poza wnioskodawcą są inni użytkownicy, wypełnić zgodnie ze wzorem oraz zgodnie z obowiązującym stanem formalnym;

****** niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 7
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

/WZÓR/

OŚWIADCZENIE

……

……

(imię i nazwisko (nazwa) oraz adres Wnioskodawcy)

Niniejszym oświadczam, że w realizacji zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, tj. na działce(kach) nr: ……..……, w obrębie ewidencyjnym: ……..……, Księga Wieczysta nr: ……..……..
adres: ……..……..
nie są wymagane żadne dokumenty, takie jak decyzja o pozwoleniu na budowę lub pozwolenie wodno prawne.

……
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 8
do Programu udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

/WZÓR/

WNIOSEK O ROZLICZENIE REALIZACJI ZADANIA i WYPŁATĘ DOTACJI CELOWEJ

DANE WNIOSKODAWCY (właściciela/ współwłaściciela/ użytkownika nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie):

Imię:
……

Nazwisko:
…….

NIP:
……

Telefon kontaktowy:
……

Indywidualny identyfikator (nr wniosku):
……..

Wnioskuję o wypłatę dotacji celowej, przyznanej *Umową Nr …… o udzielenie dotacji celowej na zadanie polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania* z dnia …….., w wysokości …… zł (słownie: ……..…….…. zł), stanowiącej ……..% kosztów kwalifikowanych (tj. podlegających dofinansowaniu), poniesionych w okresie od dnia …… do dnia …… na realizację zadania polegającego na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na nieruchomości, położonej na działce numer ……..……, w obrębie ewidencyjnym: ……, w miejscowości: 05-220 Zielonka, przy ulicy: …….., numer: ……

Oświadczam, że ww. zadanie zostało zrealizowana zgodnie z ww. *Umową o udzielenie dotacji* oraz zgodnie z *Programem udzielania dotacji celowych z budżetu Miasta Zielonka na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na wykonaniu instalacji gromadzenia i zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.*

Krótki opis zrealizowanego zadania: elementy mikroinstalacji, parametry techniczne, technologia wykonania, itp.:
..……

……
.
……
..
……
.
……
.
……
.
……
..
……
.
……
.
……
.
……
..
……
.
……
.
……
.
……
.
……
.

……..…..……..
(podpis Beneficjenta)

W załączeniu do niniejszego *Wniosku*, przedstawiam:

1. oryginał faktury/ faktur VAT/ rachunku/ rachunków potwierdzającej/ego/ych poniesienie wydatków na realizację zadania wraz z potwierdzeniem zapłaty;
2. dokumentację fotograficzną realizacji zadania – minimum 5 (pięć) kolorowych fotografii (zdjęć) poglądowych.

Rachunek bankowy do przelewu (nazwa banku oraz nr konta):

……

……..…..……..

(podpis Beneficjenta)

ADNOTACJE URZĘDOWE – WYPEŁNIA URZĄD MIASTA ZIELONKA:

	TAK	NIE
Wniosek o wypłatę dotacji celowej złożony w wyznaczonym terminie		
Wniosek o wypłatę dotacji kompletny, zawierający wszystkie wymagane załączniki		
Wydatki na realizację zadania poniesione w terminie zgodnym z *Programem*		

Zatwierdzona kwota wydatków kwalifikowanych zadania	
Zatwierdzona kwota rozliczonej dotacji celowej	
Kwota dotacji celowej do wypłaty	

……..…..……..

(podpis i pieczęć osoby weryfikującej wniosek)

……..……..……..

(podpis/ zatwierdzenie wniosku o wypłatę dotacji przez Burmistrza Miasta Zielonka)

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-144176605
Imię: Gabriela Stanisława
Nazwisko: Wiśniewska
Instytucja:
Miejscowość:
Województwo:
Kraj: PL
Data podpisu: 26 listopada 2020 r.
Zakres podpisu: Cały dokument